

様式第八号（第十条関係）

※※第 号	
※経 由 市 町 村 名	※市 町 村 令和 年 月 日 受付年月日
※市 町 村 令和 年 月 日 提 出 第 号	※市 町 村 令和 年 月 日 再 提 出 第 号
<u>児童扶養手当証書亡失届（再交付申請書）</u>	
(ふりがな) ① 氏 名	②証書番号 第 号
③ 住 所	
④ 理 由	イ 破損した ロ 汚した ハ 亡失した
⑤ 証 書 を 失 っ た 日	令和 年 月 日
⑥ 証書を失った ときの事情	
<p>上記のとおり、児童扶養手当証書を失ったので届け出ます。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">氏名</p> <p>(宛 先) 富 山 市 長</p>	
<p>※※証書作成 令和 年 月 日 郵送 ・ 窓口交付</p> <p style="text-align: right;">(免許証・マイナンバー・他)</p>	

◎ ※、※※の欄は記入する必要がありません。

◎ 字は楷書ではっきり書いて下さい。

注 意

- 1 証書の記号・番号がわからないときは、空欄でも構いません。
- 2 証書を破ったり、よごしたりしたときは、その証書を添えて出してください。
- 3 ④の欄は、イからハまでのどれかに該当するものを○で囲んでください。
- 4 ⑤及び⑥の欄は、証書を失ったときのみ書いてください。