**様式第八号（第十条関係）**

|  |
| --- |
| ※※第　　　　　号 |
| ※経　　　　　由　市　町　村　名 | ※市　町　村　　　　　　　令和　　年　　月　　日受付年月日 |
| ※市　町　村　　令和　　年　　月　　日　提　　　出　　　　　　第　　　　　号 | ※市　町　村　令和　　年　　月　　日　再　提　出　　　　　第　　　　　号 |
| 児童扶養手当証書亡失届（再交付申請書） |
| 　　（ふりがな）①　氏　　　　名 |  | ②証書番号 | 第　　　　　　　号 |
|  |
| ③　住　　　　所 |  |
| ④　理　　　　由 | イ　破損した　　　ロ　汚した　　　ハ　亡失した |
| ⑤　証　　書　　を　　失　っ　た　日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| ⑥　証書を失った　　ときの事情 |  |
| 上記のとおり、児童扶養手当証書を失ったので届け出ます。令和　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（宛　先）　富　山　市　長　　　 |
| 　※※証書作成　　　　　令和　　年　　月　　日　　　郵送　　・　　窓口交付 　　　　　　 （免許証・マイナンバー・他） |

* ※、※※の欄は記入する必要がありません。
* 字は楷書ではっきり書いて下さい。

注　意

１　証書の記号・番号がわからないときは、空欄でも構いません。

２　証書を破ったり、よごしたりしたときは、その証書を添えて出してください。

３　④の欄は、イからハまでのどれかに該当するものを〇で囲んでください。

４　⑤及び⑥の欄は、証書を失ったときのみ書いてください。