**様式第八号（第十条関係）**

|  |
| --- |
| ※※第　　　　　号 |
| ※経　　　　　由  　市　町　村　名 | | ※市　町　村  　　　　　　　令和　　年　　月　　日  受付年月日 | | |
| ※市　町　村　　令和　　年　　月　　日  　提　　　出　　　　　　第　　　　　号 | | ※市　町　村　令和　　年　　月　　日  　再　提　出　　　　　第　　　　　号 | | |
| 児童扶養手当証書亡失届（再交付申請書） | | | | |
| （ふりがな）  ①　氏　　　　名 |  | | ②証書番号 | 第　　　　　　　号 |
|  | |
| ③　住　　　　所 |  | | | |
| ④　理　　　　由 | イ　破損した　　　ロ　汚した　　　ハ　亡失した | | | |
| ⑤　証　　書　　を  　　失　っ　た　日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | | | |
| ⑥　証書を失った  　　ときの事情 |  | | | |
| 上記のとおり、児童扶養手当証書を失ったので届け出ます。  令和　　年　　月　　日  　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名  （宛　先）　富　山　市　長 | | | | |
| ※※証書作成　　　　　令和　　年　　月　　日　　　郵送　　・　　窓口交付  　　　　　　 （免許証・マイナンバー・他） | | | | |

* ※、※※の欄は記入する必要がありません。
* 字は楷書ではっきり書いて下さい。

注　意

１　証書の記号・番号がわからないときは、空欄でも構いません。

２　証書を破ったり、よごしたりしたときは、その証書を添えて出してください。

３　④の欄は、イからハまでのどれかに該当するものを〇で囲んでください。

４　⑤及び⑥の欄は、証書を失ったときのみ書いてください。