

# 退 所 届

令和 年 月 日

(宛先) 富山市長

保護者住所			
保護者氏名		電話番号	— —

以下の理由により、退所します。

施設名				
退所日	令和 年 月 <input type="checkbox"/> 末日 <input type="checkbox"/> ___日			
退所する児童氏名	生年月日	クラス年齢	認定区分	支給認定番号
(ふりがな)	平成 令和 年 月 日生	歳クラス	1号 2・3号	
(ふりがな)	平成 令和 年 月 日生	歳クラス	1号 2・3号	
(ふりがな)	平成 令和 年 月 日生	歳クラス	1号 2・3号	
退所理由にチェックを入れ、記入してください。				
<input type="checkbox"/> 富山市外（国外を含む）へ転出するため ↳ 転出（予定）日：令和___年___月___日 転出先市区町村等：_____				
※市外転出される場合は、転出日の属する月の月末まで利用が可能です。 ただし、月の初日が転出日となる場合は、その月の利用はできません。				
<input type="checkbox"/> 自宅で保育可能なため				
<input type="checkbox"/> 転所するため（転所先施設：_____）				
<input type="checkbox"/> 育児休業取得のため				
<input type="checkbox"/> 求職活動の認定期間満了のため				
<input type="checkbox"/> 妊娠・出産認定期間満了のため				
<input type="checkbox"/> 1号認定へ変更するため				
<input type="checkbox"/> その他（_____）				

※退所日の2週間前を目安にご提出ください。

※施設を退所される場合は、教育・保育給付認定も同時に取り消しとします。