

就労証明書

富山市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—			—
担当者名				
記載者連絡先	—			—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																								
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																								
2	フリガナ 本人氏名	生年月日 年 月 日																																																																								
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
4	本人就労先事業所	名称 住所																																																																								
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																								
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td colspan="2">※休憩時間を含み残業時間を除く</td></tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間</td><td colspan="2">日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間</td><td colspan="2">日</td></tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間 分)</td></tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			※休憩時間を含み残業時間を除く		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日		平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)		土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)		日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)	
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)																																																													
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			※休憩時間を含み残業時間を除く																																																														
	一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日																																																															
	平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																															
	土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																															
日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間 分)																																																																
就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>合計時間</td><td><input type="checkbox"/> 月間</td><td><input type="checkbox"/> 週間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間 分)</td></tr> <tr> <td colspan="5">※休憩時間を含み残業時間を除く</td></tr> <tr> <td>就労日数</td><td><input type="checkbox"/> 月間</td><td><input type="checkbox"/> 週間</td><td colspan="2">日</td></tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td colspan="2">時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間 分)</td></tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間 分)	※休憩時間を含み残業時間を除く					就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日		主な就労時間帯・シフト時間帯	時		分	~	時	分 (うち休憩時間 分)																																																			
	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間 分)																																																																					
	※休憩時間を含み残業時間を除く																																																																									
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日																																																																							
主な就労時間帯・シフト時間帯	時		分	~	時	分 (うち休憩時間 分)																																																																				
就労実績	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td></tr> <tr> <td colspan="2">日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td></tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月		時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																																																							
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																		
日/月		時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																																																																		
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																								
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																								
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																								
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																								
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																								
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																								
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																								
18	備考欄	①「No12」: 育児のための短時間勤務制度の利用が「取得予定」・「取得中」の場合 ⇒月間合計就労時間【 】時間 (休憩時間を含み残業時間を除く)																																																																								
19	保護者記載欄	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td> </td><td>年 月 日</td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td> </td><td>年 月 日</td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td>児童名</td><td>生年月日</td><td>施設名</td><td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td> </td><td>年 月 日</td><td> </td><td> </td></tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日			児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日			児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日																																																		
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																					
			年 月 日																																																																							
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																					
	年 月 日																																																																									
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																							
	年 月 日																																																																									

記入例

No.1～No.19および、備考欄①までの項目について次のとおり記入してください。

No.1	記入不要です。
No.2～No.6	全員記入してください。 ※「No.6;就労時間」については「固定就労」「変則就労」のうちいずれかに記入してください。
No.7	記入不要です。(富山市では利用調整や認定において実績は使用しないため。)
No.8～No.9	休業を取得中・取得予定の場合に記入してください。
No.10～No.11	記入不要です。
No.12	短時間勤務制度を利用している場合に記入してください。あわせて「No.18:備考欄①」を記入してください。
No.13	保育士等として勤務するかについて選択してください。
No.14	「No.3:雇用(予定)期間等」で「有期」に該当する場合に選択してください。
No.15	「No.9:育児休業の取得」について「取得中」「取得予定」とした場合は、選択してください。
No.16～No.17	記入不要です。
No.18	「No.12:育児のための短時間制度利用有無」について「取得予定」「取得中」とした場合は月の就労時間を記入してください。(休憩時間を含み、残業時間を除く) また特記事項があれば記入してください。
No.19	保護者記載欄となります。

就労証明書

富山市長 宛

証明日	西暦 2024 年 11 月 1 日
事業所名	株式会社 とやま 人事部
代表者名	富山 一郎
所在地	富山市新桜町7番38号
電話番号	076 - 443 - 2165
担当者名	富山 二郎
記載者連絡先	076 - 443 - 2069

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																															
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 情報・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 娯楽サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																															
2	フリガナ	トヤマ ハナコ																																																															
2	本人氏名	富山 花子 生年月日 1990 年 1 月 1 日																																																															
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input checked="" type="checkbox"/> 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2023 年 1 月 1 日 ~ 2024 年 12 月 31 日																																																															
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 とやま 富山駅前店 住所 富山市明輪町〇番〇号																																																															
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																															
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td>月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="9">※休憩時間を含み残業時間を除く</td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td> <td>月間 20 日</td> <td colspan="2">一週当たりの就労日数</td> <td>週間 5 日</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>8 時 0 分</td> <td>~</td> <td>17 時 0 分</td> <td>0 分</td> <td>(うち休憩時間 60 分)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時 分</td> <td>~</td> <td>時 分</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間 分)</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td>時 分</td> <td>~</td> <td>時 分</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間 分)</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)	※休憩時間を含み残業時間を除く									一月当たりの就労日数		月間 20 日	一週当たりの就労日数		週間 5 日				平日	8 時 0 分	~	17 時 0 分	0 分	(うち休憩時間 60 分)				土曜	時 分	~	時 分	分	(うち休憩時間 分)				日祝	時 分	~	時 分	分	(うち休憩時間 分)			
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間																																																									
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)																																																									
※休憩時間を含み残業時間を除く																																																																	
一月当たりの就労日数		月間 20 日	一週当たりの就労日数		週間 5 日																																																												
平日	8 時 0 分	~	17 時 0 分	0 分	(うち休憩時間 60 分)																																																												
土曜	時 分	~	時 分	分	(うち休憩時間 分)																																																												
日祝	時 分	~	時 分	分	(うち休憩時間 分)																																																												
6	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>合計時間</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td>180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">※休憩時間を含み残業時間を除く</td> </tr> <tr> <td>就労日数</td> <td><input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td> <td colspan="2">8 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)</td> </tr> </table>	合計時間	<input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)	※休憩時間を含み残業時間を除く			就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日	主な就労時間帯・シフト時間帯	8 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																				
合計時間	<input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	180 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)																																																															
※休憩時間を含み残業時間を除く																																																																	
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																															
主な就労時間帯・シフト時間帯	8 時 0 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																																
7	就労実績	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td> <td>年 月</td> <td>時間/月</td> <td>年月</td> <td>年 月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>時間/月</td> <td>記載不要</td> <td>間/月</td> <td>日/月 時間/月</td> </tr> </table>	年月	年 月	時間/月	年月	年 月	日/月	時間/月	記載不要	間/月	日/月 時間/月																																																					
年月	年 月	時間/月	年月	年 月																																																													
日/月	時間/月	記載不要	間/月	日/月 時間/月																																																													
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																															
9	育児休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 6 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日																																																															
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み (理由 <input type="checkbox"/> 全額休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()) 期間 年 月 日 記載不要 日																																																															
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 期間 2025 年 4 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日																																																															
12	育児のための短時間勤務制度利用有無	<input checked="" type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 0 分 ~ 16 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																																															
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無																																																															
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																															
15	入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input checked="" type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																															
16	育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																															
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 記載不要 月 日																																																															
18	備考欄	①「No.12」: 育児のための短時間勤務制度の利用が「取得予定」「取得中」の場合 → 月間合計就労時間【140】時間 (休憩時間を含み残業時間を除く)																																																															
19	保護者記載欄	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>富山 太郎</td> <td>2024 年 4 月 1 日</td> <td>〇〇保育園</td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 月 日</td> <td> </td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td> </td> <td>年 月 日</td> <td> </td> <td></td> </tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	富山 太郎	2024 年 4 月 1 日	〇〇保育園		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日			児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)		年 月 日																																									
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																														
富山 太郎	2024 年 4 月 1 日	〇〇保育園																																																															
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																														
	年 月 日																																																																
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																														
	年 月 日																																																																

証明日がない証明書は無効です。記載内容について市から問い合わせをすることがありますので、漏れなく記入してください。

【No.3:雇用(予定)期間等】有期の場合は**契約終了日**まで記入してください。

【No.6:就労時間】「固定就労の場合」「変則就労の場合」のいずれかに「**雇用契約時間**」を記入してください。
*** 休憩時間:含む**
*** 残業時間:含まない**
 入所の可否に影響しますので、誤りのないよう、記入してください。

【No.9:育児休業の取得】「取得予定」「取得中」の場合は必ず**開始～終了**の期間を記入してください。
 併せて「No.15:入所内定時育休短縮可否」を記入してください。

【No.12:育児のための短時間勤務制度利用有無】「取得予定」「取得中」の場合は必ず**開始～終了**の期間を記入してください。
「No.18:備考欄①」に記入が必要です。短時間勤務利用中の月の就労時間を記入してください。
*** 休憩時間:含む**
*** 残業時間:含まない**
 入所の可否に影響しますので、誤りのないよう、記入してください。