

委任状（受領委任）

令和 年 月 日

（宛先）富山市長

委任者	住所		
	氏名	(押印省略)	
	生年月日 <small>※法人（団体）の場合は記入不要</small>		

委任内容	富山市妊産婦・乳児（1か月児・新生児聴覚検査）健康診査費助成に係る受領に関する権限。
------	--

受任者	住所			
	氏名			
	金融機関名		支店名	
	預金種目	普通・当座・その他（ ）		
	口座番号			
	フリガナ 口座名義			

※職員記入欄（委任状の情報を相手方登録する場合、記入）

相手方番号	
担当課	
担当者	
連絡先	

收受欄	
-----	--

收受印を押印

委任状（受領委任）

記載例

令和7年4月30日

(宛先) 富山市長

委任者	住所	富山市〇〇〇〇		
	氏名	富山 〇〇		(押印省略)
	生年月日 <small>※法人（団体）の場合は記入不要</small>	昭和〇〇年〇〇月〇〇日		

委任者が法人（団体）の場合は法人（団体）名と代表者職氏名を、個人の場合は個人の氏名を記入してください。

委任内容	富山市妊産婦・乳児（1か月児・新生児聴覚検査）健康診査費助成に係る受領に関する権限。
------	--

受任者	住所	富山市△△△△						
	氏名	立山 △△						
	金融機関名	〇〇銀行	支店名	△△支店				
	預金種目	普通・当座・その他（ ）						
	口座番号	4	5	6	7	8	9	0
	フリガナ	タテヤマ △△						
	口座名義	立山 △△						

受任者が法人（団体）の場合は法人（団体）名と代表者職氏名を、個人の場合は個人の氏名を記入してください。

※職員記入欄（委任状の情報を相手方登録する場合、記入）

相手方番号	
担当課	
担当者	
連絡先	

収受欄	
-----	--

収受印を押印