施設No.	
	※市記入欄

申立書①≪自営業等≫

児童名	生年月日	支給認定番号 ※在園児のみ	利用施設　※在園児のみ
	R　年　月　日		
	R　年　月　日		
	R　年　月　日		

令和　　年　　月　　日

申立保護者名　　申請児童との続柄：父・母・その他（　　）

次の事由により、子どもの保育ができないことを申し立てます。

（事由）

□	自営業	□	農業	□	林業	□	漁業

下記にすべて該当しているかチェック☑をいれてください。

□	常時、生業として上記事由に従事している。
□	月に常態として、64時間以上の従事時間がある。

➡ ※該当しない場合は就労による認定ができません。

※申請時に事業を開始していない場合は、「起業準備」で申請してください。

週間スケジュール							
	月	火	水	木	金	土	日
6:00							
7:00							
8:00							
9:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							
20:00							
21:00							
22:00							
23:00							
0:00							
1:00							
2:00							
3:00							
4:00							
5:00							

1日の平均従事時間		月の平均従事日数		月の平均従事時間
	時間 ×		日 =	時間

□ 就労証明書に記載の時間・日数と一致している　※就労証明書「No.6：就労時間」と必ず一致させてください。

年間スケジュール（月ごとのスケジュールが異なる方のみ記載）			
1月	2月	3月	4月
5月	6月	7月	8月
9月	10月	11月	12月

※裏面に事業の内容が分かる書類の写しを添付してください。

（081101）

添付書類の例

共通	・確定申告書の控え（直近の取引記録が分かる明細等付き）（※）
自営業	・事業HPの画面（URL付き）　・事業許可証　・開業届（※）　など
農業	・農地台帳　　・耕作証明書　・開業届（※）　など
林業	・林業の事業者登録書　・事業者認定証　　・開業届（※）　など
漁業	・漁獲証明書　・養殖証明書　　・開業届（※）　など

貼付場所

開業届・確定申告書控え（※）
送信日時（オンライン申請の場合）又は収受日付印が印字されているもの。収受日付印がない場合は、オンライン申請受信通知または窓口で交付する「リーフレット」を添付してください。

その他、事業HPの画面（URL付き）等ほかの書類の添付でも可能です。

上記の例を参考に
「事業の内容が分かる書類」
の写しを貼り付けてください。
（別紙添付でも可）